

## Regnskab over indsamlingen STH Servicehunde til Handicappede

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

### Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets j.nr.: 20-700-02779

Indsamlers navn(e): STH Servicehunde til Handicappede

Indsamlingsperiode: 1/10-19-30/09-20

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 5035 0001216713

### Oplysninger om indtægter og udgifter

Indkomne bidrag	26487 kr.
- Administrationsudgifter i alt	5,25 kr.
<b>Indsamlingens overskud</b> (indkomne bidrag fratrukket evt. udgifter)	<b>26481,75</b> kr.

### Specifikation af administrationsudgifterne (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

Udgifterne ved administrationen af indsamlingen skal være specificerede, jf. § 8, stk. 1, i bekendtgørelse om indsamling m.v. af 27. juni 2014.

Administrationsudgifter	Beløb
Gebyr bank-konto	5,25 kr.
	kr.
	kr.
	kr.
	kr.
	kr.
	kr.
<b>I alt</b>	<b>5,25</b> kr.

### Anvendelse af indsamlingens overskud

Anvendelsen af indsamlingens overskud skal være specificeret, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1 .

Indsamlingens overskud er indkomne bidrag fratrukket eventuelle administrationsomkostninger.

Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
Køb af hvalp - Sorba	11000 kr.
Dragter til hunde	3300 kr.
Fællestræning	2333 kr.
Foder til hunde	6549 kr.
Batteri til træninsscooter	1598 kr.
Foder til hunde	320 kr.
Hvalpebold	1175 kr.
Hundefoder	150 kr.
Legetøj	83 kr.
	kr.
I alt	26508 kr.

Indsamlingens overskud er endnu ikke anvendt, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 9, stk. 4, jf. § 8, stk. 7 i indsamlingsbekendtgørelsen.

### Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 3. (**OBS:** Ved komiteer skal blanketten underskrives af alle tre komitedlemmer)

Dato:  
Navn:

Dato:  
Navn:

\_\_\_\_\_  
Underskrift

\_\_\_\_\_  
Underskrift

Dato:  
Navn:

\_\_\_\_\_  
Underskrift



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-513369976610

**Lisa Klint**  
Administrationschef

11-05-2021 18:45

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-851376415807

**Mette Størk Henriksen**  
Formand

12-05-2021 06:14

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-981883229623

**Karen Grønlund Andersen**  
Næstformand

14-05-2021 21:57

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-091642095405

**Susanne Lund Vintermark**

17-05-2021 09:53

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-669595331751

**Lise Lotte Christensen**  
Chefinstruktør

18-05-2021 11:55

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: ab6fa7b0-9a69-4be7-8791-14ca8b0b7e70



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Regnskabsblanket§3 Udfyldt -1 .pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.